

Huishoudelijk Reglement

Dit reglement is aangenomen door de algemene ledenvergadering van de NVBT, op 23 April 2015 te Arnhem.

Artikel 1: Statutaire inbedding

Dit Huishoudelijk Reglement is opgesteld onder verwijzing naar artikel 16 van de statuten van de Nederlandse Vereniging van Botanische Tuinen, statutair gevestigd te Utrecht met de statuten vastgesteld bij notariële akte op 18 februari 1998.

Artikel 2: Begripsbepaling

In dit huishoudelijk reglement wordt verstaan onder, de vereniging, de Nederlandse vereniging van Botanische tuinen (NVBT).

Artikel 3: Gremia

De NVBT kent de volgende gremia:

- Algemene Ledenvergadering (ALV)
- Bestuur
- Collectiebeheerders-overleg (CBO)
- Educatorenoverleg (EO)
- Visitatiecommissie (VC)
- Ad-hoc commissies

Artikel 4: Algemene Ledenvergadering

Besluitvorming vindt uitsluitend plaats in de ALV. Deelnemers aan de deze vergadering zijn:

- Eén vertegenwoordiger per lid (allen met stemrecht).

Artikel 5: Stichting Nationale Plantencollectie

De Stichting Nationale Plantencollecties (SNP) fungeert onder auspiciën binnen de NVBT als zelfstandige eenheid in het bestuur.

Artikel 6: Agenda en vergaderstukken

De agenda van de ledenvergaderingen wordt door het bestuur opgesteld. De onderwerpen worden aangedragen door het bestuur en/of door leden en/of door een commissie.

Onderwerpen ingebracht door leden dienen bij voorkeur 4 weken voor een vergadering te worden aangemeld bij het bestuur, vergezeld van relevante vergaderdocumenten en van de concrete verwachting ten aanzien van de vergadering (ter informatie/ ter bespreking/ter besluitvorming).

De agenda voor de vergaderingen wordt ten minste 2 weken voor de vergadering verzonden aan de leden. Per agendapunt de relevante stukken en een oplegnotitie door het bestuur met daarin de concrete vraag, de status van de stukken (ter informatie/ ter bespreking/ter besluitvorming) en het advies van het bestuur.

Voor zover relevant worden stukken voorzien van een advies uit het EO, CBO, VC of ad-hoc commissie..

Agendapunten en/of vergaderstukken die na de verzendtermijn van 2 weken worden gezonden kunnen niet tot besluitvorming leiden. Besluitvorming kan in de volgende vergadering tot stand komen.

Artikel 7: Lidmaatschap

Aanvullend op de artikelen 4 en 5 van de statuten.

- Onder artikel 4 van de statuten beschreven toelatingscommissie gaat verder onder de naam: visitatiecommissie.
- De visitatiecommissie hanteert de criteria voor toelating en herkeuring.
- Indien de actualiteit daartoe aanleiding geeft, dienen de criteria opnieuw te worden vastgesteld door de ALV van de vereniging.
- Eens per 5 jaar, na start lidmaatschap, krijgt ieder lid van vereniging een controle van de visitatiecommissie.

Artikel 8: Aanvraag Lidmaatschap

- Aanvraag van het lidmaatschap geschied bij de secretaris van het bestuur.
- Binnen 3 maanden na aanmelding ontvangt een beoogd lid de visitatiecommissie.

Artikel 9: Aspirant-lidmaatschap

- De ALV besluit tot verlenen van het lidmaatschap of het aspirant-lidmaatschap.
- Een aspirant-lid is toehoorder bij de vergaderingen van de vereniging, maar heeft geen stemrecht.

- Een aspirant-lid wordt geacht binnen drie jaar na aanvraag van het lidmaatschap aan de criteria te voldoen.

Artikel 10: Gedragscodes

- Ieder lid houdt zich aan de (inter)nationale wetgeving, in het bijzonder de wetten die betrekking hebben op handel en uitwisseling van plantmateriaal. Dit is o.a. van toepassing op activiteiten die vallen onder CITES, Nagoya-protocol, IPEN, Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit of de Flora- en Faunawet.
- Ieder lid houdt zich aan de European code of conduct for botanic gardens on invasive alien species.

Criteria voor lidmaatschap van de NVBT

Onderstaande criteria zijn aangenomen door de algemene ledenvergadering van de NVBT, op 23 April 2015 te Arnhem.

Er wordt uitgegaan van de definitie voor botanische tuinen zoals in 1999 geformuleerd door BGCI: *Botanische tuinen zijn instellingen waar een gedocumenteerde, levende plantencollectie wordt beheerd ten behoeve van wetenschappelijk onderzoek, natuurbehoud, tentoonstelling en onderwijs.* Daarbij moet worden opgemerkt dat een individuele tuin niet alle vier van bovenstaande activiteiten wetenschappelijk onderzoek, natuurbehoud, tentoonstelling, onderwijs; hoeft te ontplooiën.

Huishoudelijk

- Een lid is een rechtspersoon in Nederland, bijvoorbeeld een stichting of vereniging, of vormt daarvan een onderdeel.
- Een lid onderschrijft de statuten en handelt in overeenstemming met het huishoudelijk reglement van de vereniging.
- Een lid is bereid samen te werken met andere leden en heeft in de afgelopen visitatieperiode ten minste één verenigingsactiviteit georganiseerd of heeft een actieve rol in ten minste één commissie of werkgroep.

Collectie

- Een lid beheert een locatie met een op naam gestelde en gedocumenteerde, levende plantencollectie die als geheel een tuin vormt.
- Een lid heeft een collectiebeleid waarin de opzet en doelstellingen van de collectie zijn vastgelegd.
- Een lid formuleert in het collectiebeleid hoe de collectie wordt beheerd en gedocumenteerd, zodanig dat dit de activiteiten ondersteunt en op basis van een accessie-registratie met minimaal: (wilde) herkomst, datum van binnenkomst, determinatie, locatie in de tuin.
- Een lid beschikt over de kennis die nodig is om zijn levende collectie te verzorgen en te determineren.

Activiteiten

- Een lid stelt zijn collectie ten toon en is voor een daartoe relevante periode geopend voor het publiek.
- Een lid gebruikt zijn collectie voor educatieve programma's, en/of
- Een lid gebruikt zijn collectie voor soortbescherming, en/of
- Een lid gebruikt zijn collectie voor wetenschappelijk onderzoek.